



## Folha Informativa da Associação de Funcionários da Universidade do Minho

### E como será de agora em diante?

A UM tem um novo Reitor e, a avaliar pelas propostas da equipa do Professor Guimarães Rodrigues, serão tempos de mudança os que se avizinham.

No Programa de Acção, a candidatura vencedora defende que, na construção do futuro da nossa universidade, "a grande diferença residirá nas pessoas".

É uma responsabilidade que é posta "nos ombros" dos funcionários, docentes e alunos da UM, é simultaneamente um desafio e um voto de confiança que nos é dado.

A nossa universidade terá, cada vez mais, que se afirmar como uma das maiores, e melhores, universidades portuguesas. Essa afirmação, assim como o desenvolvimento futuro no sentido de uma maior qualidade, dependem, sem dúvida, da qualidade do trabalho que todos desempenhamos.

Nesta edição, é ainda dado algum destaque às questões em torno do sistema de gestão de presenças dos funcionários não-docentes.

Não compete à AFUM interferir nestes processos, mas, na nossa opinião, o regulamento que está em discussão neste momento, apesar de aberto a alterações, deveria ter sido discutido e divulgado antes da colocação dos terminais de modo a dar coerência ao processo. A nossa sugestão é a de que seria também mais funcional a informatização de todo o processo de forma a facilitar a consulta de dados e a entrega dos impressos, assim como simplificar e reduzir a possibilidade de falhas em todo o processo.

Finalmente, deixamos ainda um breve balanço das actividades de OTL dos filhos dos funcionários. Apesar das dificuldades que se levantaram, é importante que estas iniciativas se mantenham. O nosso agradecimento a todos os que apoiaram e se empenharam nestas "Férias em Movimento" ■

### Ponto!

#### Novas regras introduzem mudança ...

O sistema de gestão da assiduidade/pontualidade dos funcionários não-docentes da UM, deve entrar em vigor brevemente. Mas a desinformação em torno desta questão tem sido grande e, como acontece sempre que a informação falta, gera-se alguma desorientação de todos os que serão afectados pelas novas normas.

A grande novidade deste Regulamento do Período de Funcionamento e de Horário de Trabalho do Pessoal Não Docente da Universidade do Minho é a admissão de horários flexíveis. Ou seja, apesar da obrigatoriedade de permanência no serviço entre as 10h e as 12h (manhã), e as 14h30 e as 16h30 (tarde), o restante tempo poderá ser gerido pelos funcionários num intervalo variável entre as 8h e as 19h, desde que sem prejuízo do serviço.



Será possível compensar trabalho entre dias, desde que o serviço não seja afectado e desde que sejam cumpridas algumas das regras definidas no regulamento.

Poderão ainda ser concedidas dispensas de presença ao serviço, até um máximo de 4 mensais. No entanto, essas dispensas não poderão dar origem a um dia completo de ausência do serviço e carecem sempre de autorização do responsável pelo mesmo.

De salientar que o cumprimento da duração do trabalho, que deverá ser equivalente a 35 horas semanais, é aferido mensalmente e que o débito de horas dará lugar a marcação de falta injustificada.

A verificação e o registo da assiduidade/pontualidade são imperativos legais, definidos no Decreto-Lei 100/99, de 31 de Março, que estabelece o Regime de férias, faltas e licenças dos funcionários da AP. Por outro lado, a implementação do sistema de controle de "ponto" foi também recomendada na sequência de auditorias externas realizadas à UM.

*\*O D.L. 100/99, de 31 de Março, sofreu alterações pontuais através do D.L. 119/99, de 11 de Agosto.*

#### IGAP- Instituto de Gestão e Administração Pública

Site em Destaque: <http://www.igap.org.pt>

O IGAP organiza programas de formação, colóquios, seminários e sessões de informação técnica tendo em vista a melhor preparação profissional dos funcionários da AP Central e Local. Entre a informação que consta neste site encontra-se:

- Informação sobre os cursos já realizados e a realizar, por data e área temática;
- Dados sobre Objectivos, destinatários, datas e custos de alguns dos cursos;
- Ficha de inscrição dos cursos em formato electrónico;
- Possibilidade de subscrição da *mailing list* para receber as novidades por e-mail.

### Novo Reitor

#### Equipa já tomou posse

Decorreu, no dia 22 de Julho a cerimónia de tomada de posse da equipa eleita a 29 de Maio para a Reitoria.

Deixamos os nomes, e respectivos pelouros, da nova equipa:



**António Guimarães Rodrigues**  
Reitor



**Acílio Rocha**  
Vice-Reitor  
*Ensino Graduado, Formação, Documentação e Cultura*



**Aníbal Alves**  
Vice-Reitor  
*Ensino Pós-Graduado, Cooperação, Com. e Imagem*



**Manuel Mota**  
Vice-Reitor  
*Inv. Científica e Extensão Universitária*



**Irene Montenegro**  
Pró-Reitora  
*Qualidade e Avaliação*



**José Mendes**  
Pró-Reitor  
*Planeamento, Infra-estruturas e Qualidade de Vida nos Campi*



# Algumas notas sobre actividades da AFUM...

## “Estudar” em Guimarães

### Tempo livre com qualidade para crianças e adolescentes

Trata-se de mais um Protocolo assinado pela AFUM. O parceiro é o CEATL - Centro de Estudos e Actividades de Tempo Livre “Estudar”, situado na cidade de Guimarães.

Procurando sempre actividades de tempo livre com um serviço de qualidade, a AFUM associou-se ao centro “Estudar” por entender que este conta com uma equipa de profissionais do mais alto nível de formação. É uma instituição orientada para a preparação e apoio de crianças, adolescentes e adultos na área da educação, desporto.

Assim, os nossos associados poderão dispor dos seguintes serviços:

- *Informática, Trabalhos de casa, Português, Inglês, Francês, Expressão plástica, Música, Dramatização* (teatro);
- *explicações* e preparação para exames nacionais e outros nas áreas mencionadas acima;
- *actividades no Exterior* - Chiqui Park, desporto (andebol e natação);
- *visitas periódicas à cidade* (parte histórica, museus, parque da cidade e montanha da Penha);
- *apoio Psicológico* (interno e externo);
- transporte (Casa/ATL/Escola);

Prevê-se ainda que, brevemente, abra um Centro de Formação de Adultos na área de informática.

Para além disto, cada aluno beneficiará de um seguro de acidentes pessoais.

De acordo com o Protocolo agora assinado, a inscrição inicial é grátis e, dependendo do tipo de serviço, as mensalidades terão descontos que variam entre os 5% e 10%.

Para quem se inscrever nos serviços todos o desconto mensal é de 15%.

Informações na página da AFUM, ou, directamente, através do contacto:

Dr. Teixeira Gomes

email: estudar-CEATL@mail.pt

Telefones: 253514993 /966546346

## Informática no Verão



### Plano de férias com cursos para todas as idades

A AFUM estabeleceu mais um protocolo, com o *Centro Educação XXI*, dirigido a crianças e jovens dos 5 aos 15 anos.

Este centro, que abriu recentemente em Braga, usa um modelo integrado de aprendizagem, baseado na descoberta da relação entre as diversas áreas de conhecimento (matemática, história, ciências da natureza, física, música, geografia, expressão plástica) através da realização de projectos com recurso às tecnologias de informação e comunicação.



Ou seja, os estudantes aprendem, como se estivessem a brincar, através da execução de projectos sobre temas do conhecimento (e por isso de âmbito curricular) com recurso a meios informáticos. Desta forma, e de acordo com as diferentes idades, fomenta-se um ambiente de vivência e entusiasmo na redescoberta de assuntos afins aos temas tratados.

Para os filhos dos Associados da AFUM são oferecidas as seguintes condições:

- Sessão de apresentação de 1 hora gratuita (poderá telefonar a marcar para o número 253 248 270);
- Inscrição gratuita;
- Mensalidades desde 22 Euro (para 1 sessão semanal de 1 hora);
- Programas de férias (Páscoa e Verão) incluídos;
- Desconto de 10% para o caso 2 ou mais irmãos inscritos

Mais informações em:

<http://www.uminho.pt/afum/>

## ”Férias em Movimento”

### A uma semana do fim, o balanço

As “Férias em Movimento”, organizadas pela AFUM e pela Divisão de Desporto e Cultura dos Serviços de Acção Social da UM, são, na opinião da coordenadora, Mariza Andrez, motor de um maior desenvolvimento socio-cultural e desportivo das crianças e jovens que participam nas actividades.

Tanto a coordenadora, como a direcção da AFUM, salientam ainda a importância de iniciativas desta natureza para os pais que, no mês de Julho, não se encontram ainda em período de férias.

Apesar das dificuldades que surgiram, devido ao elevado nº de inscritos e aos cortes de financiamento nos Programas oficiais do IPJ (Instituto Português da Juventude), foi possível avançar com a OTL para os filhos dos funcionários

O Programa inicial teve que sofrer mudanças, que implicaram alterações no tipo de actividades, a redução de uma semana ao programa e a divisão das crianças em dois grupos com actividades distintas, por idades.



Neste contexto, a AFUM chama a atenção para o facto de o custo a participar ter sido bastante baixo face ao que é normal para este tipo de actividades. É muito provável que, de futuro, este preço tenha que ser repensado.

Quanto às crianças, têm tido, com excepção de uma ou outra situação, um comportamento excelente. Graças a elas, e aos 20 monitores que as acompanham, tudo tem corrido conforme o previsto.

Os interessados poderão fazer o *download* das fotografias das férias na página web da associação de funcionários.

## Acções de Formação – GABINETE DE FORMAÇÃO CONTÌNUA da UM



O Gabinete de Formação contínua da Universidade do Minho (GFC-UM), elaborou um [Plano de Formação para 2002](#), vocacionado especialmente para os funcionários da UM. Deste plano contam um grande nº de acções de formação, muitas delas a entre Setembro e Dezembro do corrente ano, que poderão interessar, aos funcionários.

A frequência destas acções é gratuita e abrange um conjunto de temas bastante alargado. Existe também um *dossier*, que pode ser consultado pelos funcionários, onde se encontram informações relevantes como o Programa, duração e as datas de realização das formações.

Mais informações: GFC UM / Tel: 253 513 738/9 ou 253 269 951 / Fax: 253 513 843 / Mail: cr-tecm@enq.uminho.pt